



## ENUMERATE ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ – ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ

Αγαπητέ συνάδελφε,

Εκ μέρους της κοινότητας των Βιβλιοθηκών, Αρχείων και Μουσείων, ζητούμε τη βοήθεια σας συμμετέχοντας σε αυτή την έρευνα που αποσκοπεί στην ποσοτική καταγραφή και αριθμητική εκτίμηση των αντικειμένων που διαθέτει ο οργανισμός σας. Είναι ευρέως γνωστό, ότι στη σύγχρονη κοινωνία που ζούμε αυξάνεται ολοένα η ανάγκη για ψηφιοποίηση και δημιουργία αξιόπιστων πηγών που πραγματεύονται θέματα Πολιτιστικής Κληρονομιάς με επακόλουθο την ακόμη μεγαλύτερη ανάγκη διατήρησης της διαμέσου των διαφόρων εμπλεκόμενων οργανισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αυτό το ερωτηματολόγιο σχεδιάστηκε προκειμένου να παρέχει πληροφόρηση σχετικά με τις πολιτικές που εφαρμόζονται στο Ινστιτούτο σας και τις πολιτικές που εφαρμόζονται Εθνικό και Ευρωπαϊκό επίπεδο.

Το ερωτηματολόγιο οργανώθηκε από το Ευρωπαϊκά χρηματοδοτούμενο δίκτυο Καταγραφής – Αρίθμησης ENUMERATE, ένα δίκτυο αποτελούμενο από άτομα που ασχολούνται με τους τομείς της ανάδειξης και καταγραφής της Ψηφιακής Πολιτιστικής Κληρονομιάς υπό την ηγεσία και εποπτεία του οργανισμού Collection Trust in the UK. Το ερωτηματολόγιο διανέμεται σε χιλιάδες Ινστιτούτα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τα δεδομένα που συλλέγονται θα κρατηθούν αυστηρώς ανώνυμα. Οι πληροφορίες δεν θα δημοσιοποιηθούν με κανένα τρόπο που να επιτρέπει την ανταλλαγή τους, μεταξύ οργανισμών, αλλά ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν για την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων αναφορικά με την πρόοδο των διαδικασιών Ψηφιοποίησης στη χώρα σας και κατ' επέκταση στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

Το ερωτηματολόγιο αποτελείται από 32 ερωτήματα. Ο χρόνος που χρειάζεται για τη συμπλήρωσή του, θα εξαρτηθεί άμεσα από τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών σε διοικητικό επίπεδο που αφορούν στις τρέχουσες και αναδρομικές δραστηριότητες ψηφιοποίησης. Σε περίπτωση που οι εν λόγω πληροφορίες είναι διαθέσιμες, εκτιμούμε ότι ο χρόνος συμπλήρωσης του παρόντος ερωτηματολογίου θα είναι περίπου 30 λεπτά. Σε περίπτωση που οι απαραίτητες πληροφορίες δεν είναι διαθέσιμες, τότε θα χρειαστεί περαιτέρω έρευνα μέσω του Ινστιτούτου σας και τα οφέλη από αυτή την προσπάθεια θα είναι πολλά για τον οργανισμό σας και την κοινότητα των ΒΑΜ (Βιβλιοθηκών, Αρχείων, Μουσείων). Ευελπιστούμε ότι θα μπορέσετε να συμπληρώσετε επαρκώς το ερωτηματολόγιο, μέχρι την 1η Μαρτίου 2012. Το ερωτηματολόγιο είναι σχεδιασμένο με τέτοιο τρόπο ώστε να συμπληρώνεται σταδιακά σε περίπτωση που θέλετε να το συμπληρώσετε σε περισσότερες από μια μέρες.

Σε περίπτωση που έχετε απορίες που σχετίζονται με τις απαντήσεις σας ή άλλα ερωτήματα που αφορούν στο ερωτηματολόγιο, παρακαλώ μη διστάσετε να επικοινωνήσετε μαζί μας μέσω του email που αναγράφεται πιο κάτω.

Σας ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την προσοχή και την αφιέρωση του χρόνου που θα καταβάλετε για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.

Με τους καλύτερους χαιρετισμούς, η ομάδα Καταγραφής – Αρίθμησης

[enumerate-admin@digibis.com](mailto:enumerate-admin@digibis.com)

Μπορείτε να κατεβάσετε το ερωτηματολόγιο από την [ακόλουθη ιστοσελίδα](#).



Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη μελέτη της ομάδας Καταγραφής – Αρίθμησης θα βρείτε στο: [ENUMERATE](#),



### Τμήμα 1/7: Πληροφορίες οργανισμού

### [1] Όνομα Ινστιτούτου / Οργανισμού \*

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Παρακαλώ καταχωρήστε το πλήρες όνομα της Εταιρείας ή Οργανισμού ή Ινστιτούτου για το οποίο καταχωρείτε τις απαντήσεις στο παρόν ερωτηματολόγιο

### [2] Τύπος / Ονομασία / Οργανισμός \*

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Αρχαία / Υπηρεσίες καταγραφής
- Οπτικοακουστικός οργανισμός ή ινστιτούτο επεξεργασίας φιλμ
- Μουσείο καλών τεχνών
- Μουσείο Αρχαιολογίας, Ιστορίας
- Μουσείο Επιστήμης και Τεχνολογίας
- Μουσείο Ανθρωπολογίας και Εθνολογίας
- Άλλου Τύπου Μουσείο
- Εθνική Βιβλιοθήκη
- Ανωτέρας Εκπαίδευσης Βιβλιοθήκη
- Εξειδικευμένη ή άλλου τύπου βιβλιοθήκη
- Οργανισμός για την προστασία μνημείων
- Άλλο

Προσδιορίστε την κύρια επικεφαλίδα από την οποία η εταιρεία ή οργανισμός σας [προσδιορίζεται](#)

### [3] Χώρα στην οποία βρίσκεται ο Οργανισμός σας \*

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Αυστρία
- Βέλγιο
- Βουλγαρία
- Κύπρος
- Τσεχία
- Δανία
- Εσθονία
- Φιλανδία
- Γαλλία
- Γερμανία
- Ελλάδα
- Ουγγαρία
- Ιρλανδία
- Ιταλία

- Λετονία
- Λιθουανία
- Λουξεμβούργο
- Μάλτα
- Ολλανδία
- Πολωνία
- Πορτογαλία
- Ρωμανία
- Σλοβακία
- Σλοβενία
- Ισπανία
- Σουηδία
- Ηνωμένο Βασίλειο
- Άλλο

Επιλέξτε τη χώρα

#### [4] Ιστοσελίδα οργανισμού

Παρακαλώ γράψτε την απάντηση σας εδώ:

Καταχωρήστε την ιστοσελίδα του οργανισμού σας, η οποία ανταποκρίνεται στις ανάγκες του ευρύτερου κοινού

#### [5] Όνομα

Παρακαλώ γράψτε την απάντηση σας εδώ:

Όνομα και τίτλος του ατόμου που συμπληρώνει το παρόν ερωτηματολόγιο

#### [6] Ρόλος στο Ινστιτούτο

Παρακαλώ γράψτε την απάντηση σας εδώ:

Θέση και τίτλος του ατόμου που συμπληρώνει το παρόν ερωτηματολόγιο

#### [7] Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Παρακαλώ γράψτε την απάντηση σας εδώ:

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του ατόμου που συμπληρώνει το παρόν ερωτηματολόγιο

## [8] Τηλέφωνο και/ή βιντεοκλήση σε περίπτωση που υπάρχει υπηρεσία skype

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Αριθμός τηλεφώνου (και/ή αριθμός βιντεοκλήσης σε περίπτωση που χρησιμοποιείται η υπηρεσία skype) του ατόμου που συμπληρώνει το παρόν ερωτηματολόγιο

## [9] Ετήσια έσοδα του Οργανισμού σας

Παρακαλώ επιλέξτε **μόνο ένα** από τα παρακάτω:

- < 10,000 €
- 10,000-50,000 €
- 50,000-100,000 €
- 100,000-500,000 €
- 500,000-1M €
- 1 - 10M €
- > 10M €

Καταχωρήστε το συνολικό ποσό που προσδιορίζει τα ετήσια έσοδα του οργανισμού σας για παράδειγμα την τελευταία δημοσιευμένη οικονομική κατάσταση του οργανισμού σας. Τα ετήσια έσοδα μπορούν να περιλαμβάνουν κυβερνητική χρηματοδότηση, χρηματοδότηση μελέτης, χρηματοδότηση από χορηγούς κ.α. (σε περίπτωση που η επιλογή είναι δύσκολη παρακαλώ καταχωρήστε την ελάχιστη δυνατή εκτίμηση του ποσού).

## [10] Αριθμός αμειβόμενων υπαλλήλων

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Ο αριθμός του προσωπικού [που αντιστοιχεί στο μόνιμο προσωπικό](#) θα πρέπει να προσδιορίζει το σύνολο του προσωπικού— συμπεριλαμβανομένου θέσεων- που πληρώνονται από τον δικό σας οργανισμό, π.χ μερικής απασχόλησης προσωπικό (έκτακτο) που εργάζεται ωράριο ίσο με αυτό της πλήρους απασχόλησης θα πρέπει να συμπεριληφθεί στην αναφορά σας. Το προσωπικό που εργάζεται βάσει ωρομίσθιων συμβολαίων δεν πρέπει να συμπεριληφθεί.

Σημείωση: ο αριθμός του προσωπικού που δεσμεύεται σε θέματα Ψηφιοποίησης θα επεξηγηθεί αργότερα στο ερωτηματολόγιο.



## Τμήμα 2/7: Δραστηριότητα Ψηφιοποίησης

### [11] Είναι η επιμέλεια, διαχείριση και φροντίδα των [συλλογών σας](#) μέρος της αποστολής του οργανισμού σας;

Παρακαλώ επιλέξτε **μόνο ένα** από τα παρακάτω:

- Ναι  
 Όχι

Απαντήστε με ΌΧΙ σε περίπτωση που ο οργανισμός σας διαθέτει [πληροφοριακό](#) ή άλλο υλικό (πχ Βιβλία, φιλμ, μουσικούς δίσκους) για το οποίο εφαρμόζεται συγκεκριμένη πολιτική δανεισμού ή πώλησης προς τους χρήστες χωρίς να εφαρμόζονται οι σαφείς οδηγίες για αυστηρή φύλαξη του υλικού για σκοπούς διαφύλαξης του για τις επόμενες γενιές (με άλλα λόγια απαντήστε όχι εάν ο οργανισμός σας δεν είναι οργανισμός διαφύλαξης μνημειακών αντικειμένων)

**[12] Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές [συλλογές](#) ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών [συλλογών](#). \***

Παρακαλώ επιλέξτε **μόνο ένα** από τα παρακάτω:

- Ναι  
 Όχι

Απαντήστε με ΌΧΙ μόνο εάν ο οργανισμός σας δεν διαθέτει καθόλου ψηφιακές συλλογές που να περιέχουν ψηφιακά αντικείμενα (συμπεριλαμβανομένου ψηφιακού υλικού από πρωτογενείς παράγοντες) και δεν εμπλέκεται σε καμία δραστηριότητα [που αφορά σε θέματα ψηφιοποίησης](#) και ούτε έχει χαράξει στρατηγική για δημιουργία δικής του Ψηφιακής συλλογής στο προσεχή έτος (2012)

**[INFORMATION]**

Προηγούμενες έρευνες έδειξαν ότι απαντώντας σε όλες τις ερωτήσεις που αφορούν τα μεγέθη των συλλογών, λειτουργεί θετικά για κάθε οργανισμό ενώ μπορεί συνάμα να θεωρηθεί πρόκληση όσον αφορά μια ενδεχόμενη καταμέτρηση. Μερικοί οργανισμοί θα θέλουν, σε αυτό το σημείο, να είναι πιο συγκεκριμένοι ενώ ορισμένοι ενδεχομένως δυσκολεύονται να προσδιορίσουν τις ακριβείς εκτιμήσεις για τις οποίες ρωτήθηκαν. Είμαστε απόλυτα πεπεισμένοι ότι όλοι οι οργανισμοί θα επωφεληθούν από τη διεργασία μιας συνοπτικής καταγραφής των συλλογών τους. Παρακαλώ λάβετε υπόψη την προαιρετική παρακάτω ερώτηση 14 αν θέλετε να αντιμετωπίσετε!

**[13.1] Προσδιορίστε το ποσοστό της συλλογής σας που έχει ήδη αναδημοσιευτεί ή αναπαραχθεί ψηφιακά.**

**Σημείωση: Ο όρος αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή αρχείου σε ψηφιακή μορφή αναφέρεται ξεχωριστά για κάθε περίπτωση αναλόγως της φύσεως του υλικού**

**π.χ. αναδημοσίευση Βιβλίου εγγράφου σε ψηφιακή μορφή και αναπαραγωγή ηχητικού, οπτικοακουστικού, εικόνας, μνημείου κ.α. σε ψηφιακή μορφή.**

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Ψηφιακή αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή υλικού θα πρέπει να θεωρείται αυτό που έχει μηχανογραφηθεί σε ένα ψηφιακό αρχείο με τη μορφή καταγραφής των μεταδεδομένων του και προέρχεται από το αυθεντικό αντικείμενο. Η καταγραφή των μεταδεδομένων ενός ήδη ψηφιοποιημένου αντικειμένου δεν είναι ψηφιακή αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή. Παρακαλώ δώστε μια σφαιρική εκτίμηση από το σύνολο της ψηφιακής σας συλλογής .

**Σημείωση:** Ο όρος αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή αρχείου σε ψηφιακή μορφή αναφέρεται ξεχωριστά για κάθε περίπτωση αναλόγως της φύσεως του υλικού

π.χ. αναδημοσίευση Βιβλίου εγγράφου σε ψηφιακή μορφή και αναπαραγωγή ηχητικού, οπτικοακουστικού, εικόνας, μνημείου κ.α. σε ψηφιακή μορφή.

**[13.2]**

Παρακαλώ επιλέξτε **όλα** **όσα** ισχύουν:

- [Αρχειοθετημένες εγγραφές](#)
- Σπάνια βιβλία [τόμοι](#)
- Άλλα βιβλία
- [Εφημερίδες](#)
- [Σειρές](#)
- [Χειρόγραφα](#)
- [Παρτιτούρες](#)
- [Μικροφίλμ](#)
  
- [Χάρτες](#)
- [Φωτογραφίες](#)
- [Χαρακτικά / Εκτυπώσεις](#)
- [Σχέδια](#)
- [Αφίσες – πόστερς](#)
- [Καρτ-ποσταλ](#)
- [Πίνακες ζωγραφικής](#)
- Άλλα δυσδιάστατα αντικείμενα
  
- [Τρισδιάστατα έργα τέχνης](#)
- Άλλα τρισδιάστατα ανθρωπογενή αντικείμενα
- Άλλα τρισδιάστατα αντικείμενα (συμπεριλαμβανομένου δείγματα από φυσικές επιστήμες)
- [Μνημεία και τοποθεσίες](#)
- [Φιλμ – ταινίες](#)
- [Καταγραφές οπτικού υλικού – βίντεο](#)
- [Ηχητικό υλικό](#) (μουσική και άλλες ηχογραφήσεις)
- Άλλο:

Ελέγξτε τα αντικείμενα που ψηφιοποιήσατε στο παρελθόν και συμπεριλαμβάνονται σε αυτή την ποσοτική εκτίμηση

**[14.1] Καταχωρήστε μια ποσοτική εκτίμηση των αντικειμένων της συλλογής σας που χρειάζεται να αναδημοσιευτούν ή αναπαραχθούν σε ψηφιακή μορφή.**

**Σημείωση: Ο όρος αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή αρχείου σε ψηφιακή μορφή αναφέρεται ξεχωριστά για κάθε περίπτωση αναλόγως της φύσεως του υλικού**

**π.χ. αναδημοσίευση Βιβλίου εγγράφου σε ψηφιακή μορφή και αναπαραγωγή ηχητικού, οπτικοακουστικού, εικόνας, μνημείου κ.α. σε ψηφιακή μορφή.**

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Ψηφιακή αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή υλικού θα πρέπει να θεωρείται αυτό που έχει μηχανογραφηθεί σε ένα ψηφιακό αρχείο με τη μορφή καταγραφής των μεταδομένων του και προέρχεται από το αυθεντικό αντικείμενο. Η καταγραφή των μεταδομένων ενός ήδη ψηφιοποιημένου αντικείμενου δεν είναι ψηφιακή αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή. Παρακαλώ δώστε μια σφαιρική εκτίμηση από το σύνολο της ψηφιακής σας συλλογής .

**Σημείωση:** Ο όρος αναδημοσίευση ή αναπαραγωγή αρχείου σε ψηφιακή μορφή αναφέρεται ξεχωριστά για κάθε περίπτωση αναλόγως της φύσεως του υλικού

π.χ. αναδημοσίευση Βιβλίου εγγράφου σε ψηφιακή μορφή και αναπαραγωγή ηχητικού, οπτικοακουστικού, εικόνας, μνημείου κ.α. σε ψηφιακή μορφή.

## [14.2]

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>όλα</strong> όσα ισχύουν.

- [Αρχειοθετημένες εγγραφές](#)
- Σπάνια βιβλία [τόμοι](#)
- Άλλα βιβλία
- [Εφημερίδες](#)
- [Σειρές](#)
- [Χειρόγραφα](#)
- [Παρτιτούρες](#)
- [Μικροφίλμ](#)
  
- [Χάρτες](#)
- [Φωτογραφίες](#)
- [Χαρακτικά / Εκτυπώσεις](#)
- [Σχέδια](#)
- [Αφίσες – πόστερς](#)
- [Καρτ-ποσταλ](#)
- [Πίνακες ζωγραφικής](#)
- Άλλα δυσδιάστατα αντικείμενα
  
- [Τρισδιάστατα έργα τέχνης](#)
- Άλλα τρισδιάστατα ανθρωπογενή αντικείμενα
- Άλλα τρισδιάστατα αντικείμενα (συμπεριλαμβανομένου δείγματα από φυσικές επιστήμες)
- [Μνημεία και τοποθεσίες](#)
- [Φιλμ – ταινίες](#)
- [Καταγραφές οπτικού υλικού – βίντεο](#)
- [Ηχητικό υλικό](#) (μουσική και άλλες ηχογραφήσεις)
- Άλλο:

Προσδιορίστε τον τύπο των αντικειμένων που προτίθεστε να ψηφιοποιήσετε στο μέλλον και συμπεριλαμβάνονται σε αυτή την εκτίμηση

## [INFORMATION]

Εάν είναι δύσκολο, για τον οργανισμό σας, να δώσει σφαιρική εκτίμηση για την κατάσταση σε θέματα Ψηφιοποίησης, παρακαλώ εξετάστε το ενδεχόμενο να καταγράψετε το μέγεθος των συλλογών σας ανά είδος/τύπο. Οι πληροφορίες που θα μαζευτούν θα είναι υψηλής σημασίας για τον οργανισμό σας και την διεθνή κοινότητα Βιβλιοθηκών, Αρχείων και Μουσείων.

**Παρακαλώ προσδιορίστε το μέγεθος της συλλογής σας ανά τύπο αντικειμένων και αξιολογήστε την ανάγκη ψηφιοποίησης της.**

Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:  
° Η απάντηση ήταν `Υ` στην ερώτηση '[INFORMATION]'

	Ποσοτική εκτίμηση αναλογικών αντικειμένων (αριθμός)	Ποσοτική εκτίμηση % μηχανογραφημένων σε ψηφιακή (κείμενο) μορφή μεταδεδομένων.	Ποσοτική εκτίμηση % ψηφιακών αναπαραγωγών	Ποσοτική εκτίμηση % της συλλογής η οποία χρειάζεται να ψηφιοποιηθεί.	εκτίμηση % της συλλογής που δεν χρειάζεται να ψηφιοποιηθεί
<a href="#">Αρχειοθετημένες εγγραφές</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Σπάνια βιβλία <a href="#">τόμοι</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλα βιβλία (τόμοι)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Εφημερίδες</a> (τίτλοι)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Σειρές</a> (τόμοι)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Χειρόγραφα</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Παρτιτούρες</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Μικροφίλμ</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Χάρτες</a> ( αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Φωτογραφίες</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Χαρακτικά</a> (αριθμός) / <a href="#">Εκτυπώσεις</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Σχέδια</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Αφίσες – πόστερς</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Καρτ-ποσταλ</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Πίνακες ζωγραφικής</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλα δυσδιάστατα αντικείμενα (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Τρισδιάστατα έργα τέχνης</a> (αντικείμενα)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλα τρισδιάστατα ανθρωπογενή αντικείμενα (αντικείμενα)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλα τρισδιάστατα αντικείμενα (συμπεριλαμβανομένου δείγματα από φυσικές επιστήμες) (αντικείμενα)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Μνημεία και τοποθεσίες</a> (αριθμός)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Φιλμ – ταινίες</a> (διάρκεια ωρών)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Καταγραφές οπτικού υλικού – βίντεο</a> (διάρκεια ωρών)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Ηχητικό υλικό</a> (μουσική και άλλες ηχογραφήσεις) (διάρκεια ωρών)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλα αντικείμενα που δεν καταχωρήθηκαν	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



πιο πάνω (αριθμός)

Αιτιολογικές σημειώσεις για κάθε μία από τις 5 στήλες

- **Ποσοτική εκτίμηση αντικειμένων σε αναλογική μορφή:** Καταχωρήστε τον αριθμό που προσδιορίζει τα αντικείμενα σε αναλογική μορφή που βρίσκονται στις συλλογές του οργανισμού σας
- **Ποσοτική εκτίμηση % μηχανογραφημένων μεταδεδομένων σε ψηφιακή μορφή:** Καταχωρήστε το κατά προσέγγιση ποσοστό των αντικειμένων σε αναλογική μορφή τα οποία διαθέτουν μεταδεδομένα αλλά δεν έχουν ακόμη δημοσιευτεί ή αναπαραχθεί σε ψηφιακή μορφή.
- **Ποσοτική εκτίμηση % ψηφιακά αναδημοσιευμένων αντικειμένων:** Συμπεριλάβετε έργα τα οποία κοντεύουν να ολοκληρωθούν. Συμπεριλάβετε αντικείμενα τα οποία έτυχαν ψηφιοποίησης ως εικόνες χωρίς να διαθέτουν οπτική ή αναγνώριση χαρακτήρων (OCR Optical Character Recognition)
- **Ποσοτική εκτίμηση όλης της συλλογής που χρειάζεται να ψηφιοποιηθεί.** Καταχωρήστε το ποσοστό της συλλογής σας το οποίο – κατά τη δική σας εκτίμηση – κατέχει ένα σημαντικό μέρος Πολιτιστικής κληρονομιάς και χρειάζεται να ψηφιοποιηθεί από τον οργανισμό σας.

Ποσοτική εκτίμηση % του συνόλου της συλλογής που δεν χρειάζεται να ψηφιοποιηθεί.

Καταχωρήστε το ποσοστό που κατέχει το τμήμα της συλλογής σας το οποίο για οποιοδήποτε λόγο δεν χρειάζεται να ψηφιοποιηθεί, για παράδειγμα επειδή δεν υπάρχει η ανάλογη ζήτηση από το κοινό ή γιατί θα ψηφιοποιηθεί από άλλους οργανισμούς. Η ψηφιοποίηση σε κείμενα αναφοράς θα λειτουργήσει προληπτικά στις ανάγκες ψηφιοποίησης ολόκληρου του υλικού.

### [15] Ο οργανισμός σας συλλέγει ψηφιακό υλικό από πρωτογενείς πηγές ;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν `Υ`'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Νο
- Δεν γνωρίζω

Απαντήστε με ΝΑΙ σε αυτή την ερώτηση εάν ο οργανισμός σας συλλέγει ψηφιακό υλικό από πρωτογενείς πηγές (π.χ λογισμικά, ψηφιακούς δίσκους, ψηφιακά αρχεία, ψηφιακούς πίνακες, συγκεντρωμένα αρχεία από το διαδίκτυο κτλ). Ο τρόπος διατύπωσης του δεν είναι σημαντικός στην απάντηση αυτής της ερώτησης.

### [16] Εάν απαντήσατε ΝΑΙ παρακαλώ προσδιορίστε το είδος του ψηφιακού υλικού που συλλέγετε από πρωτογενείς πηγές;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν `Υ`'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. ) και Η απάντηση ήταν `Α1`'Ναι' στην ερώτηση '[15]' (Ο οργανισμός σας συλλέγει ψηφιακό υλικό από πρωτογενείς πηγές ;)

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Παρακαλώ προσδιορίστε το είδος του ψηφιακού υλικού που συλλέγετε από πρωτογενείς πηγές . Αν δεν καθιερώσατε συγκεκριμένο τύπο αρχείων παρακαλώ καταχωρήστε το πλησιέστερο τύπο αρχείου που, κατά την κρίση σας, ανταποκρίνεται επαρκώς στην περιγραφή της εν λόγω συλλογής .

### [17] Ο οργανισμός σας διαθέτει γραπτή Στρατηγική Ψηφιοποίησης ;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν γνωρίζω

Το κείμενο που περιλαμβάνει τη στρατηγική του οργανισμού σας, σε θέματα ψηφιοποίησης, μπορεί να αναφέρεται σε περίοδο μέχρι το 2016.

**[18] Ο οργανισμός σας περιλαμβάνεται – συμμετέχει σε κάποιο πλαίσιο Εθνικής Στρατηγικής Ψηφιοποίησης ;**

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν υπάρχει τέτοια στρατηγική
- Δεν γνωρίζω

Απαντήστε με ΝΑΙ σε αυτή την ερώτηση εάν ο οργανισμός σας συμμετέχει ενεργά, ή υποχρεούται να συμμορφώνεται με ορισμένες επίσημες (σε εθνικό ή ομοσπονδιακό επίπεδο) διοργανικές πολιτικές που αφορούν σε θέματα Ψηφιοποίησης της Πολιτιστικής κληρονομιάς.

## Τμήμα 3/7: Ψηφιακή Πρόσβαση

### [19] Ο οργανισμός σας διαθέτει – ακολουθεί μια σαφή και γραπτώς διατυπωμένη πολιτική αναφορικά με τη χρήση της ψηφιακής σας συλλογής ;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν γνωρίζω

Απαντήστε ΝΑΙ σε αυτή την ερώτηση εάν ο οργανισμός σας διαθέτει επίσημο έγγραφο που να περιγράφει λεπτομερώς το είδος ψηφιακού υλικού που είναι προσβάσιμο και σε ποίους και τι κανονισμοί και προϋποθέσεις επιβάλλονται κατά την πρόσβαση στα εν λόγω τεκμήρια.

### [20] Ο οργανισμός σας διενεργεί αριθμητική καταμέτρηση αναφορικά με τη συχνότητα πρόσβασης σε μεταδεδομένα ή ψηφιακά αντικείμενα τα οποία τυγχάνουν επεξεργασίας από τους χρήστες;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν γνωρίζω

Σε περίπτωση που απαντήσετε ΝΑΙ οποιασδήποτε μορφής μέτρηση θα είναι επαρκής.

### [21] Εάν ΝΑΙ πώς

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. ) και Η απάντηση ήταν 'Α1' 'Ναι' στην ερώτηση '[20]' (Ο οργανισμός σας διενεργεί αριθμητική καταμέτρηση αναφορικά με τη συχνότητα πρόσβασης σε μεταδεδομένα ή ψηφιακά αντικείμενα τα οποία τυγχάνουν επεξεργασίας από τους χρήστες; )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>όλα</strong> όσα ισχύουν:

[Στατιστικά διαδικτύου](#)

Στατιστικά βάσεων δεδομένων (εάν δεν περιλαμβάνονται στα στατιστικά διαδικτύου)

Μελέτες χρηστών

Άλλο:

Παρακαλώ προσδιορίστε τις μεθόδους που ακολουθείτε για τη μέτρηση της συχνότητας πρόσβασης των χρηστών σε ψηφιακά αντικείμενα και μεταδεδομένα.

**[22] Παρακαλώ προσδιορίστε το κατά προσέγγιση ποσοστό των ψηφιακών αντικειμένων που διαθέτετε και είναι ή θα είναι προσβάσιμα από διάφορα σημεία πρόσβασης.**

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

	Ποσοστό % των ψηφιακών αντικειμένων που είναι αυτή τη στιγμή προσβάσιμα.	Ποσοστό % των Ψηφιακών αντικειμένων που θα είναι προσβάσιμα σε 2 χρόνια από σήμερα.	Περιγραφή
<a href="#">Ψηφιακή συλλογή κλειστής πρόσβασης</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Ιστοσελίδα οργανισμού</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Εθνικός συλλέκτης Ψηφιακών αντικειμένων</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Θεματικός συλλέκτης Ψηφιακών αντικειμένων</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Europeana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Memory of the World	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wikipedia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Συλλέκτης ψηφιακών αντικειμένων σε επίπεδο οργανισμού	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλος οργανισμός	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Άλλο	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Πολλά από τα σημεία πρόσβασης για τις ψηφιακές συλλογές σας μπορεί να είναι οι (Europeana και Wikipedia). Συνεπώς το σύνολο των απαντήσεων σας δεν χρειάζεται να είναι 100%

## Τμήμα 4/7: Ψηφιακή διατήρηση

### [23] Ο οργανισμός σας διαθέτει γραπτή Στρατηγική Ψηφιακής Διατήρησης ;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν `Υ`'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν γνωρίζω

Απαντήστε ΝΑΙ εάν ο οργανισμός σας διαθέτει επίσημο έγγραφο το οποίο να περιγράφει λεπτομερώς την πολιτική αναφορικά με τη Ψηφιακή διατήρηση και μόνιμη πρόσβαση στις ψηφιακές σας συλλογές.

### [24] Ο οργανισμός σας περιλαμβάνεται σε κάποιο Εθνικό Στρατηγικό σχέδιο Ψηφιακής Διατήρησης ;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν `Υ`'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν υπάρχει τέτοια στρατηγική
- Δεν γνωρίζω

Απαντήστε με ΝΑΙ σε αυτή την ερώτηση εάν ο οργανισμός σας συμμετέχει ενεργά, ή υποχρεούται να συμμορφώνεται με ορισμένες επίσημες (σε εθνικό ή ομοσπονδιακό επίπεδο) διοργανικές πολιτικές [που αφορούν σε θέματα Ψηφιακής Διατήρησης και μόνιμης πρόσβασης σε Ψηφιακά Αντικείμενα Πολιτιστικής κληρονομιάς](#).

### [25] Ο οργανισμός σας περιλαμβάνεται ή συμμετέχει σε κάποια υποδομή [για Ψηφιακή Διατήρηση](#) σε Εθνικό ή Θεσμικό επίπεδο?

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν `Υ`'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>μόνο ένα</strong> από τα παρακάτω:

- Ναι
- Όχι
- Δεν γνωρίζω

[Αυτή η υποδομή](#) δεν χρειάζεται να υπάγεται στον οργανισμό σας, αλλά μπορεί συνάμα να βρίσκεται στο πλαίσιο συνεργασίας με άλλους οργανισμούς, που προσελήφθησαν ή τοποθετήθηκαν σε ξεχωριστές εταιρείες/υπηρεσίες.

## Τμήμα 5/7: Δαπάνες Ψηφιοποίησης

### [26] Παρακαλώ εκτιμήστε τις ετήσιες δαπάνες σε θέματα Ψηφιοποίησης

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

	Παρακαλώ προσδιορίστε του προϋπολογισμού σε ευρώ:	Παρακαλώ προσδιορίστε το σχετικό έτος:
Τελευταίο έτος προϋπολογισμού:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Επόμενο έτος προϋπολογισμού:	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Το ποσό αντιστοιχεί στο σύνολο των ετήσιων δαπανών του οργανισμού σας σε θέματα ψηφιοποίησης . Παρακαλώ προσπαθήστε να συνεκτιμήσετε το κόστος του προσωπικού που αφιερώνεται σε τέτοιου είδους έργα, αλλά εξαιρέστε χρηματοδότηση που προέρχεται από εξωτερικούς παράγοντες και δεν περιλαμβάνεται στον αρχικό σας προϋπολογισμό. Εάν το έτος προϋπολογισμού σας δεν συνάδει ημερολογιακά με το τρέχον έτος παρακαλώ επιλέξτε αυτό που, κατά την κρίση σας, ανταποκρίνεται περισσότερο στην τρέχουσα κατάσταση (όσον αφορά τον αριθμό των μηνών)

### [27] Τι περιλαμβάνει ο προϋπολογισμός που αναφέρατε στην προηγούμενη ερώτηση;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>όλα</strong> όσα ισχύουν:

- Έξοδα προσωπικού
- Φόροι
- Κεφαλαιουχικά έξοδα
- Έξοδα εξοπλισμού
- Κόστος επιλογής
- Κόστη Ψηφιακών μετατροπών
- Ενίσχυση – Βελτίωση – Αναβάθμιση Μεταδεδομένων
- Δημιουργία Μεταδεδομένων
- Επαγγελματικά τέλη
- Διεκπεραίωση δικαιωμάτων
- Έξοδα Ψηφιακής Διατήρησης

Άλλο:

Ελέγξτε όλα τα έξοδα που περιλαμβάνονται στους καθορισμένους προϋπολογισμούς.

### [28] Ποιος είναι ο συνολικός αριθμός του αμειβόμενου προσωπικού που ασχολείται με

## δραστηριότητες Ψηφιοποίησης στον οργανισμό σας σε ετήσια βάση?

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ προσδιορίστε τον συνολικό αριθμό του προσωπικού [που αντιστοιχεί σε πλήρη απασχόληση](#):

Παρακαλώ προσδιορίστε το σχετικό έτος:

Τελευταίο έτος προϋπολογισμού:

Καταχωρήστε το ωράριο του προσωπικού του οργανισμού σας που ασχολείται με θέματα ψηφιοποίησης συμπεριλαμβανομένων: σχεδιασμό και διαχείριση σε εντός του οργανισμού και κατόπιν συμβολαίου έργα, προετοιμασία και ψηφιοποίηση υλικού, αναβάθμιση και βελτίωση υλικού για ευρύτερη πρόσβαση.

## [29] Ποιος είναι ο συνολικός αριθμός εθελοντών (που αντιστοιχεί σε πλήρη απασχόληση) που απασχολείται με θέματα ψηφιοποίησης στον οργανισμό σας;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ προσδιορίστε τον συνολικό αριθμό του προσωπικού [που αντιστοιχεί σε πλήρη απασχόληση](#):

Παρακαλώ προσδιορίστε το σχετικό έτος:

Τελευταίο έτος προϋπολογισμού:

Περιλάβετε το ωράριο του προσωπικού που εργάζεται αμισθί (άνευ απολαβών). Προσωπικό το οποίο λαμβάνει επιδόματα για τυχόν έξοδα (όπως έξοδα ταξιδιού) πρέπει επίσης να συμπεριληφθεί.

## [30] Ποιες είναι οι πηγές χρηματοδότησης για τη διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων Ψηφιοποίησης του οργανισμού σας;

**Απαντήστε μόνο αν οι εξής συνθήκες ισχύουν:**

° Η απάντηση ήταν 'Υ' 'Ναι' στην ερώτηση '[12]' (Ο οργανισμός σας διαθέτει ψηφιακές συλλογές ή εμπλέκεται σε δραστηριότητες διαχείρισης ψηφιακών συλλογών. )

Παρακαλώ επιλέξτε <strong>όλα</strong> όσα ισχύουν:

- Εσωτερικοί προϋπολογισμοί
- Εμπορικές συναλλαγές
- Δημόσιες χορηγίες / επιδόματα
- Επενδύσεις ιδιωτών
- Συνεργασία δημόσιου / ιδιωτικού τομέα
- Άλλο:

Προσδιορίστε όλες τις πηγές από τις οποίες λαμβάνετε χρηματοδοτήσεις για τις δραστηριότητες ψηφιοποίησης σας . Χορηγίες, επιδοτήσεις και επενδύσεις που τυχόν περιλάβατε στην απάντησή σας θα πρέπει να κατευθύνονται άμεσα για σκοπούς Ψηφιοποίησης ενώ όλες οι άλλες χορηγίες, επιδοτήσεις και επενδύσεις αποτελούν μέρος του συνόλου του προϋπολογισμού του οργανισμού σας.





## Τμήμα 6/7: Γενικές Σημειώσεις

**[31] Παρακαλώ καταχωρήστε ό,τι άλλες πληροφορίες πιθανόν να μην ζητήθηκαν μέσω των ερωτήσεων και που πιστεύετε ότι σχετίζονται με τις δραστηριότητες Ψηφιοποίησης του οργανισμού σας**

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Σχόλια αναφορικά με το ίδιο το ερωτηματολόγιο μπορούν να δοθούν στην επόμενη ερώτηση (32)



## Τμήμα 7/7: Έλεγχος Αξιολόγησης ερωτηματολογίου

**[32] Παρακαλώ περιλάβετε οποιαδήποτε σχόλια τα οποία θα βοηθήσουν στη βελτίωση μελλοντικών θεμάτων του παρόντος ερωτηματολογίου**

Παρακαλώ γράψτε την απάντησή σας εδώ:

Ευχαριστούμε για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.



Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη μελέτη της ομάδας Καταγραφής – Αρίθμησης θα βρείτε στο: [ENUMERATE](#),



Ευχαριστούμε που συμπληρώσατε αυτό το ερωτηματολόγιο.

